

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 13»

1. Общие положения

1.1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ,
- приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- постановления Правительства Нижегородской области от 12.05.14 г. № 321 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»,
- приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»,
- Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»,
- Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»,
- ежегодным постановлением администрации г. Арзамаса «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Арзамаса»,
- постановления администрации г. Арзамаса от 11.04.2014 г. № 623 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения о приеме детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, достигших возраста восьми и более лет на 1 сентября текущего года в муниципальную организацию города Арзамаса на обучение по образовательным программам начального общего образования»,
- Постановлением правительства Нижегородской области от 17.04.2013 № 238 «О первоочередном представлении свободных мест в муниципальных

общеобразовательных учреждениях Нижегородской области гражданам, не зарегистрированным на территории муниципального района (городского) округа Нижегородской области, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области за конкретным муниципальным общеобразовательным учреждением, и имеющим право на получение общего образования»;

- Уставом МБОУ СШ №13, утвержденным постановлением администрации г.Арзамаса

1.2. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации и лиц без гражданства (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 13» (далее – МБОУ СШ №13), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок приема

2.1. Порядок приема в МБОУ СШ №13 на обучение по основным образовательным программам должны обеспечивать прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», а также граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории города Арзамаса, закрепленной органами местного самоуправления за МБОУ СШ № 13 (далее - закрепленная территория).

2.2. Приём в МБОУ СШ №13 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.3. В приеме в МБОУ СШ №13 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных в п.2.4., 2.5. настоящего Положения. В случае отсутствия мест в МБОУ СШ № 13 родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования администрации города Арзамаса.

2.4. Приём в МБОУ СШ №13 на обучение по образовательным программам начального общего образования детей начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Приём детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, а также достигших возраста восьми и более лет осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с разрешения департамента образования г. Арзамаса.

2.5. При приеме в МБОУ СШ №13 для получения среднего общего образования по программам профильного обучения организуется индивидуальный отбор с проведением вступительных испытаний учащихся.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого – медико – педагогической комиссии. При поступлении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, достигшего возраста 18 лет, обучение по адаптированной программе осуществляется только с согласия обучающегося.

2.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с Уставом МБОУ СШ №13, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, образовательными программами, распорядительным актом администрации города Арзамаса о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемый не позднее 15 марта текущего года и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся МБОУ СШ №13 размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта.

2.8. При приёме на обучение в МБОУ СШ №13 по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка (русского языка как родного языка) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.9. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МБОУ СШ №13 размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- О количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.7. настоящего положения.

- О наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории и не имеющих право на первоочередное зачисление в МБОУ СШ №13, не позднее 5 июля текущего года.

2.10. Первоочередным и преимущественным правом приема в МБОУ СШ №13 обладают следующие категории граждан:

2.10.1. Первоочередное право предоставляется:

- Детям военнослужащих по месту жительства их семей;
- Детям сотрудника полиции;
- Детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- Детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- Детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- Детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- Детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в абзацах 3-7 настоящей части;

2.10.2. Преимущественное право предоставляется:

- При поступлении на обучение по образовательным программам начального общего образования детям, проживающим в одной семье и имеющим общее место жительства, при условии, что их братья и (или) сестры обучаются в МБОУ СШ №13.

2.11. Прием заявлений в первый класс МБОУ СШ №13 для детей, указанных в пункте 2.10. настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце первого настоящего пункта, в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей, не проживающих на закрепленной территории в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

МБОУ СШ №13, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, а также детей, указанных в пункте 2.10. настоящего Положения, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное п. 2.6. настоящего Положения.

2.13. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 2.16. настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- Лично в МБОУ СШ №13;
- Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ СШ №13 или электронной информационной системы МБОУ СШ №13;

- С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ, созданными органами государственной власти субъектов РФ.

МБОУ СШ №13 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

2.14. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 2.6. настоящего Положения, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.15. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СШ №13 в сети Интернет.

2.16. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.17. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. При зачислении в МБОУ СШ №13 в связи с переводом из другой образовательной организации родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело учащегося; справку установленного образца, с

текущими отметками и (или) результатами успеваемости по итогам четверти (полугодия), заверенные печатью и подписью директора школы.

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ СШ №13, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.20. Директор МБОУ СШ №13 издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.11 настоящего Положения.

2.21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в 1, 10 класс МБОУ СШ №13, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.22. Для учащихся, зачисленных в 1-11 классы в течение учебного года, МБОУ СШ №13 продолжает вести личное дело, выданного организацией, в которой он обучался ранее.