

***План мероприятий (дорожная карта) «Организация и проведение государственной итоговой аттестации учащихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СШ № 13 в 2018 году.***

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Разработка плана мероприятий по подготовке к ГИА учащихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018 году.	Октябрь	Зам. директора по УВР Перцева А.А.
1.2.	Изучение нормативно – правовой базы и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году: - на методических советах; - на классных часах; - на родительских собраниях по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2018 году	Декабрь-январь	Зам. директора по УВР Перцева А.А.
1.3.	Тиражирование инструктивных документов о ЕГЭ и обеспечение ими учащихся 11-х классов.	В течение года	Зам. директора по УВР Перцева А.А.
1.4	Рецензирование процедуры вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ: • Распределение функциональных обязанностей по подготовке учащихся 11-х классов к ЕГЭ • О ведении документации по ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Перцева А.А.
1.5	Разработка и изучение инструкций и методических материалов: • в помощь учащимся; • в помощь учителю;	Март	Зам. директора по УВР Перцева А.А.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• в помощь родителям (законным представителям ) участников ГИА</li> </ul>		
<b>2.Нормативно – правовое и ресурсное обеспечение ГИА</b>			
2.1	Подготовка приказа о назначении оператора школьной части РИС	Октябрь 2017	Директор Е.А.Крайнев
2.2.	Подготовка приказа об ответственных за жизнь и безопасность выпускников во время доставки на ППЭ и обратно.	Май-июнь 2018	Директор Е.А.Крайнев
<b>3.Работа с участниками ГИА.</b>			
3.1.	Ознакомление учащихся с нормативно – правовой базой организации и проведения ГИА в 2018году	Декабрь – январь	Зам. директора по УВР Перцева А.А.
3.2	Использование материалов «СтатГрад» (МИОО) для проведения диагностических работ и электронных образовательных ресурсов для подготовки к ГИА.	По графику	Зам. директора по УВР ПерцеваА.А., учителя-предметники
3.3.	Выделение группы риска среди учащихся 9-х и 11-го классов , определение путей и способов психологической поддержки учащихся.	Январь – февраль 2018	Психолог, классные руководители, учителя-предметники
3.4.	Работа с потенциальными неуспевающими по алгоритму школы.	В конце каждой четверти	Зам. директора по УВР Перцева А.А. кл. руководители
3.5.	Организация дифференцированных консультаций с целью подготовки учащихся 9-х и 11-го классов к государственной итоговой аттестации .	В течение года	Зам директора по УВР Перцева А.А., учителя - предметники
3.6.	Подготовка и проведение собраний с учащимися группы риска и их родителями (законными представителями).	Раз в полугодие	Директор, кл. руководители
<b>4.Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА -11</b>			
4.1	Проведение пробного сочинения	Октябрь 2017 года	Зам. директора по УВР ПерцеваА.А., Орлова Ю.С.
4.2	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2017года	Зам директора по УВР Перцева А.А., оператор школьной базы данных участников ИС(И)

4.3	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	Январь, апрель, май 2018 года	Зам директора по УВР Перцева А.А., оператор школьной базы данных участников ИС(И)
4.4	Проведение ИС (И) - основной срок -дополнительные сроки	Декабрь 2017 г Февраль 2018 г, май 2018 г.	Зам. директора по УВР ПерцеваА.А., Орлова Ю.С.
<b>5. Организационно – технологическое обеспечение проведения ГИА</b>			
5.1	Формирование школьной части РИС	Декабрь-март	Зам директора по УВР Перцева А.А., Мухатдинова Г.Н.
5.2	Сбор сведений о предметах по выбору выпускников 9,11 классов	Декабрь-март	Зам директора по УВР Перцева А.А.,кл. руководители
5.3.	ОГЭ и ЕГЭ в основные сроки	Май – июнь 2018	Зам директора по УВР Перцева А.А.
5.4.	ЕГЭ в дополнительные сроки	Июнь 2017	Зам директора по УВР Перцева А.А.
5.4.	Подготовка апелляций о несогласии в результатами ЕГЭ .	Май –июнь 2018	Директор Е.А.Крайнев Зам директора по УВР Перцева А.А.
<b>6. Работа с педагогическими кадрами.</b>			
6.1.	Курсовая подготовка учителей-предметников на базе ГБОУ ДПО НИРО	По графику	Зам директора по УВР Перцева А.А., Учителя - предметники
6.2.	Участие педагогов в обучающих семинарах на городском и областном уровнях	В течение года	Зам директора по УВР Перцева А.А., учителя - предметники
6.3.	Организация обучения по заполнению документов и технологии проведения ЕГЭ в ППЭ.	Апрель-май 2018	Зам.директора по УВР Перцева А.А.
<b>7.Работа с родителями (законными представителями) участников ГИА.</b>			
7.1	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов и родительских собраний.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Перцева А.А., классный руководитель
7.2	Индивидуальные консультации родителей (законных представителей) участников ГИА по возникающим вопросам и	В течение года	Зам. директора по УВР Перцева А.А., классные руководители,

	проблемам, связанным с подготовкой и сдачей ЕГЭ и ОГЭ в 2017 году		психолог
7.3.	Организация психолого- педагогического сопровождения ГИА	Постоянно	Педагог-психолог
<b>8. Организация. Управление. Контроль.</b>			
8.1	Анализ результатов ГИА 2017 г.	август	Руководители школьных м/о
8.2.	Контроль своевременного прохождения программного материала по предметам	Март - май	Зам.директора по УВР Перцева А.А., Усимова И.Б.
8.3.	Оперативный контроль за деятельностью учителя , классных руководителей по организации и подготовке к ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР Перцева А.А.
8.4.	Проведение инструктажа по ТБ и охране жизни и здоровья детей во время их движения в ППЭ.	Май 2018	Директор Е.А.Крайнев
<b>9. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
9.1.	Размещение информации по вопросам организации и проведения ГИА на официальных сайтах и стендах ОУ.	В течение года	Зам.директора по УВР Перцева А.А.
9.2.	Приобретение информационных сборников по ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Зам.директора по УВР Перцева А.А., Усимова И.Б, учителя-предметники
9.3.	Проведение информационных совещаний для учителей - предметников	В течение года	Зам.директора по УВР Перцева А.А.
9.4.	Информирование родителей о формах государственной итоговой аттестации в 20178 году.	В течение года	Зам.директора по УВР Перцева А.А.
9.5.	Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об организации работы «горячих линий» по вопросам ГИА на территории муниципалитета и ОУ.	Ноябрь 2017 года	Зам.директора по УВР Перцева А.А.
9.6	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, инструкций и памяток по подготовке к проведению ГИА.		